

REGOLAMENTO DEL LABORATORIO INFORMATICO

Disposizioni sull'accesso al laboratorio

L'accesso e l'utilizzo del laboratorio di informatica è consentito, per soli scopi didattici:

- a. prioritariamente alle classi del corso di Scienze Applicate inserite nell'orario settimanale di laboratorio, elaborato all'inizio dell'anno scolastico, e solo con la presenza del docente della classe.
- b. alle altre classi, sempre con la presenza del docente, inserite nell'orario settimanale, elaborato all'inizio dell'anno scolastico,
- c. alle classi, su prenotazione, in coincidenza di spazi orari liberi e sempre alla presenza del docente
- d. ai docenti singoli per la preparazione delle lezioni in laboratorio.
- e. L'accesso e l'utilizzo del laboratorio è consentito anche in orario pomeridiano nell'ambito dei progetti e delle convenzioni autorizzate.
- f. **L'accesso al laboratorio da parte degli alunni senza la vigilanza dei docenti può essere consentito solo dal dirigente scolastico a seguito di una richiesta scritta.**

Per prenotare l'accesso al laboratorio di informatica, per attività da svolgere con la classe e non previste nell'orario interno, bisogna segnarsi sull'apposito registro in dotazione presso l'ufficio dell'assistente tecnico.

Disposizioni sul comportamento

1. Il Docente che utilizza il laboratorio è tenuto a compilare volta per volta il **Registro di laboratorio** con classe, data e ora di lezione, danneggiamenti e/o problemi riscontrati. Il registro deve essere compilato anche dal docente che utilizza il laboratorio per la preparazione delle lezioni senza la presenza della classe. All'inizio e al termine delle attività il docente accompagnatore dovrà quindi accertarsi che tutto sia in ordine. Qualora si riscontrassero malfunzionamenti o mancanze, dovrà riferirlo prontamente all'Assistente Tecnico (se presente a scuola) e/o al referente del laboratorio e annotarlo sul **Registro di laboratorio**.
2. I docenti durante lo svolgimento delle attività programmate devono controllare che gli alunni utilizzino con la massima cura ed in modo appropriato la strumentazione e le risorse loro assegnate, secondo le norme del vigente regolamento. Il tecnico di laboratorio verifica l'operatività degli studenti controllando direttamente lo storico delle operazioni, i login, analizzando i file prodotti dagli studenti.
3. I docenti devono assegnare le postazioni agli alunni in modo fisso così da poter risalire agli autori di eventuali danneggiamenti
4. È vietato consumare cibi e bevande nel laboratorio.
5. E' vietato portare gli zaini, le cartelline, le giacche nel laboratorio. Tutti questi oggetti dovranno essere riposti negli armadi collocati di fronte all'ingresso del laboratorio. Le giacche dovranno essere attaccate agli attaccapanni esterni.
6. Prima di uscire dal laboratorio occorre accertarsi che le sedie siano al loro posto, che non vi siano cartacce o rifiuti e che tutte le apparecchiature elettriche siano spente.
7. Chi procura un danno volontariamente o per negligenza alle apparecchiature o alle suppellettili dovrà pagare tutte le spese di riparazione.
8. Qualora non si potesse individuare un singolo responsabile del danno, se ne assumerà il carico l'ultima classe presente in laboratorio prima della segnalazione del guasto.

Disposizione su hardware software e materiale di facile consumo

1. Il personale e gli allievi dovranno avere cura di rispettare le procedure corrette di accensione, di utilizzo e di spegnimento delle macchine.
2. I file vanno salvati sul disco rigido esclusivamente all'interno di cartelle intestate agli studenti o ai docenti. I file non registrati, come sopra esplicitato, verranno rimossi.
3. È vietata assolutamente qualsiasi manomissione o cambiamento dell'hardware o del software delle macchine.
4. Non è consentito agli utenti cambiare di posto le tastiere, le stampanti, i mouse, le casse o qualunque altra attrezzatura.
5. Al fine di evitare disagi alle attività didattiche, gli alunni sono tenuti a non modificare l'aspetto del desktop, né le impostazioni del sistema.
6. L'uso delle stampanti deve essere limitato allo stretto necessario e va effettuato solo a conclusione del lavoro e subordinato a una preventiva antepresa di stampa.
7. È severamente proibito agli alunni installare programmi di qualunque natura.
8. Gli studenti non possono utilizzare: CD o DVD, pendrive, schede di memoria, lettori mp3 (iPod o simili) o cellulari portati da casa sui PC dell'aula se non espressamente autorizzati dai docenti. In ogni caso chiunque utilizzi questi supporti di memoria su un PC, deve prima dell'uso effettuare una scansione del medesimo con l'apposito programma antivirus.

Disposizioni sull'uso di INTERNET

1. L'accesso a Internet è consentito solo ai docenti e alle classi accompagnate e sotto la responsabilità del docente stesso. L'uso che viene fatto di Internet deve essere esclusivamente di comprovata valenza didattica anche nel caso degli accessi pomeridiani regolamentati.
2. È vietato alterare le opzioni del software di navigazione.
3. È severamente vietato scaricare da internet software, giochi, suonerie, ecc. o chattare.
4. In qualunque momento il Consegnatario del laboratorio che verifica un uso della connessione contrario a disposizioni di legge o di regolamento interno, e comunque non coerente con i principi che regolano la scuola, può disattivarla; nel caso siano coinvolti studenti, il Consegnatario del laboratorio ne dà comunicazione al Dirigente Scolastico per l'adozione di eventuali provvedimenti disciplinari.

Norma finale

L'utilizzo del laboratorio da parte di chiunque, comporta l'integrale applicazione del presente regolamento.